

保護者向け 児童発達支援・放課後等デイサービス自己評価集計結果

保護者数 13人 回収数 9 (児童発達支援3人/放課後等デイサービス6人)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9			
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	9			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設定などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	1		
直接的な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	9			
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	1		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	4	1	今後、検討していきます
保護者への説明等	⑦	支援内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9			
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	1	1	現状できていない為、月に一回保護者会を開けるよう計画中です
	⑩	父母の会の活動支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	4	3	現状できていない為、月に一回保護者会を開けるよう計画中です
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	3		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9			
	⑭	個人情報に十分に注意しているか	9			
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	1	1	現在策定中です
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	5		
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	9			
	⑱	事業所の支援に満足しているか	9			

事業者向け 児童発達支援・放課後等デイサービス自己評価集計結果

スタッフ数 7人 回収数 7 割合100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	1		利用数が満員でない為、空間には余裕があります。
	②	職員の配置数は適切であるか	7			常時4～5人の職員を配置しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	1		バリアフリーの配慮は出来ています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	1		月一回の会議で、支援の目的を共有するとともに成果や改善点について意見交換していきます。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		新しい事業所の為、これから実施していきます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	2		今年の2月又は3月に公開します。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	1	2	新しい事業所の為、これから実施していきます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	4		zoomでの研修は、定期的に行っています。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	3	4		最長半年毎のモニタリング時にアセスメントを行い、支援計画を作成しています。
適切な支援の	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1		自発管を主に関わる職員の意見を参考にアセスメントを行っています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			一週間分の活動を目的やねらいを職員間で話し合い決めています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			職員がその日の天気・気温・子どもの体調を考慮し、立案しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	1		平日、休日と活動を変え、季節や月行事に応じて活動しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			前半は、子ども一人ひとり必要な支援をし個別活動しています。後半は、集団でできるプログラムを立案しています。

提供	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援内容や役割分担について確認しているか	6	1		打ち合わせや、支援内容の共有は出来ているが、役割分担までには至っていない為、今後の課題にしていきます。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	4	3		出来る日と出来ない日がある為、調整していきます。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			ハグを用いて、その日の支援内容を記録しています。記録や、個別支援計画を元に活動内容を立案しています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	2		最長6か月以内で、モニタリングを実施し保護者、職員間で共有し見直しを行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	5	2		子ども一人一人に必要な支援を実施し、健全な育成を図れるよう心掛けています。
関係機関や保護者との連携 関係機関や保護者との連携 関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5		2	担当者会議はまだ実施できていませんが、自発管が主に相談事業所と連携し、情報共有を行っています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	1		基本的には保護者を通じて連絡等調整を行っています。必要な時には、直接連絡を取っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	1	4	現状、対象のお子様は通所していません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6		1	主として送迎時に子どもの様子などの情報交換をしています。
	㉔	学校を卒業し、放課後デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行をする場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	4	1	現状、対象のお子様は通所していません。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3	2	今後、連携が取れるように積極的に研修を受けていきます。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	1	現状行えていません。今後は、要望に応じて検討していきたいです。

	⑳	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	3	現状は参加できていませんが、機会があれば参加したいと考えています。
	㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			送迎時に保護者と対話をしたり、メール、電話にて情報交換など必要時に行っています。
	㉒	保護者の対応力への向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	3	送迎時やメール、必要に応じては電話で、保護者の悩みや課題に寄り添うように努めています。
保護者への説明責任等	㉓	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			契約時にはもちろん、質問や疑問のある方へ丁寧に伝えています。
	㉔	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			メールや電話にて話を聞ける体制を設けています。
	㉕	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			7	現状開催できていない為、今後実施できるよう検討していきます。
	㉖	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		苦情発生時には職員間で発生原因と改善策を共有し、迅速に対応していきます。
	㉗	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		会報は発行していませんが、活動、行事予定はハグ(保護者マイページ)にてお知らせしています。
	㉘	個人情報に十分注意しているか	7			個人情報やデータはウイルスセキュリティや鍵付き書庫に保管しています。
	㉙	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			必要であれば絵カードや短い言葉で伝えています。子ども一人一人の環境を把握し、支援しています
非常時	㉚	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	4	現状、実施できていませんが今後検討していきます。
	㉛	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	3	3	策定中です。
	㉜	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	1	5	1	定期的に行うよう、検討しています。
	㉝	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	3		定期的に行うよう、検討しています。

時等の対応	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7			契約時に保護者への説明は行っています。必要となれば、保護者から同意書を頂いています。
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	5		食物アレルギーは十分注意し、職員がしっかり把握したうえで提供しています。
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			事例があった時は必ず作成し(ファイリング)職員間で周知を徹底しています。